

АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА
по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков в
деятельности Коммунального государственного учреждения
"Притобольская основная средняя школа
отдела образования района Беимбета Майлина"
Управления образования акимата Костанайской области

с. Притобольское

"08" мая 2025 года

В соответствии с пунктом 5 статьи 8 Закона Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года «О противодействии коррупции», типовых правил проведения внутреннего анализа коррупционных рисков утвержденные Агентством Республики Казахстан по противодействию коррупции (Антикоррупционная служба) от 30 декабря 2022 года за №488, осуществляется внутренний анализ коррупционных рисков в Коммунальное государственное учреждение "Притобольская основная средняя школа отдела образования района Беимбета Майлина" Управления образования акимата Костанайской области

Объектом внутреннего анализа коррупционных рисков (далее – Анализ) является деятельность Коммунальное государственное учреждение "Притобольская основная средняя школа отдела образования района Беимбета Майлина" Управления образования акимата Костанайской области

В целях проведения внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности Предприятия приказом руководителя Коммунальное государственное учреждение "Притобольская основная средняя школа отдела образования района Беимбета Майлина" Управления образования акимата Костанайской области №33 от 31.03.2025 года.

Внутренний анализ коррупционных рисков проведен в соответствии с Типовыми правилами проведения внутреннего анализа коррупционных рисков, а также методическими рекомендациями по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденными приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по противодействию коррупции.

Период проведения внутреннего анализа коррупционных рисков – с 1 июля 2024 года по 01 июля 2025 года.

1. Цели и задачи проведения анализа

Целью анализа является противодействие и устранение коррупции в Коммунальное государственное учреждение "Притобольская основная средняя школа отдела образования района Беимбета Майлина" Управления образования акимата Костанайской области

Задачей анализа является выявление условий и причин, способствующих совершению коррупционных правонарушений, и устранения их последствий в деятельности Коммунальное государственное учреждение "Притобольская основная средняя школа отдела образования района Беимбета Майлина" Управления образования акимата Костанайской области.

2. Источники информации, использованные в ходе анализа

Согласно пункту 15 Правил проведения внутреннего анализа коррупционных рисков источниками информации для проведения внутреннего анализа коррупционных рисков являются:

- 1) правовые акты и внутренние документы, регулирующие деятельность объекта анализа;
- 2) статистическая отчетность о деятельности объекта анализа;
- 3) данные информационных систем государственных и правоохранительных органов о деятельности объекта анализа, полученные в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;
- 4) результаты проверок, ранее проведенных государственными органами в отношении объекта анализа;
- 5) результаты контрольных мероприятий служб внутреннего контроля;
- 6) результаты антикоррупционного мониторинга;
- 7) публикации в средствах массовой информации;
- 8) обращения физических и юридических лиц в отношении объекта анализа;
- 9) сведения о привлечении к ответственности должностных лиц объекта анализа за совершение коррупционных правонарушений, в том числе представления по устранению обстоятельств, способствовавших совершению уголовного правонарушения и других нарушений закона;
- 10) решения судебных органов в отношении действий работников объекта анализа, фабулы уголовных дел;
- 11) результаты ранее проведенного внешнего анализа коррупционных рисков;
- 12) результаты ранее проведенного внутреннего анализа коррупционных рисков;
- 13) результаты опроса служащих, работников объекта анализа;
- 14) иные сведения, представление которых не запрещено законодательством Республики Казахстан.

I. Коррупционные риски в нормативных правовых актах

По результатам проведенного внутреннего анализа нарушений, создающих возможность, для коррупционных рисков в нормативно-правовых актах и правовых актах, затрагивающих деятельность учреждения – не выявлено.

В ходе анализа рассмотрен порядок вынесения административных взысканий. Никто не привлекался к дисциплинарной ответственности приказом руководителя школы.

Уволенных сотрудников по отрицательным мотивам не было.

II. Коррупционные риски в организационно-управленческой деятельности

2.1. Оказание государственных услуг

В период с 1 июля 2024 года по 1 июля 2025 года в школе осуществляется всего 7 государственных услуг:

-услуга «Прием документов для предоставления бесплатного питания отдельным категориям обучающихся и воспитанников школы»;

- услуга «Прием документов и зачисления в школу независимо от ведомственной подчиненности, для обучения по общеобразовательным программам начального, основного среднего и общего среднего образования»;
- услуга «Прием документов и зачисление детей в дошкольную организацию образования»;
- услуга «Выдача дубликатов документов об основном среднем, общем среднем образовании».
- услуга «Прием документов для перевода детей между организациями начального, основного среднего, общего среднего образования,
- услуга «Прием документов для предоставления отдыха детям в загородных и пришкольных лагерях отдельным категориям обучающихся и воспитанников государственных учреждений»,
- услуга «Прием документов для прохождения аттестации на присвоение (подтверждение) квалификационных категорий педагогическим работникам и приравненным к ним лицам организаций образования, реализующих программы дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего, общего среднего, технического и профессионального, послесреднего».

В целях оценки качества оказания государственных услуг в школе утвержден план мероприятий на 2025 год.

Вопросы по повышению качества оказания государственных услуг ежегодно рассматриваются на совещаниях при руководителе школы.

В школе был издан приказ «О назначении ответственных лиц за исполнение государственных услуг в 2024-2025 учебном году». Также на сайте школы и стенде постоянно обновляется информация по оказанию государственных услуг, размещены государственные услуги на государственном языке.

На первом этаже школы оборудован уголок самообслуживания для получения гражданами электронных услуг.

Нарушений сроков оказания государственных услуг и жалоб не имеется.

Вопрос повышения качества оказания государственных услуг стоит на постоянном контроле у руководителя школы.

Информация о государственных услугах школы размещена на государственном и русском языках 1 этажа школы и школьном сайте.

2.2. Кадровая политика

Управление персоналом, в том числе сменяемость кадров

В КГУ «Притобольская основная средняя школа» согласно штатному расписанию предусмотрено 27 единицы по школе. Общее количество сотрудников школы 26 человека, из них 15 педагогов, 11 обслуживающий персонал.

Все сотрудники соответствуют квалификационным требованиям, предъявляемым к должностям.

Принятие и увольнение работников производится строго на основании Трудового Кодекса РК от 23 ноября 2015 года № 414-V ЗРК и коллективным договором.

Нарушений Трудового кодекса не обнаружено.

Анализируя качественный состав педагогических работников, следует отметить, что средний возраст педагогов составляет старше 50 лет. Работников пенсионного и предпенсионного возрастов - 2. По национальному составу: 20.8% - казахов, другие национальности - 79,1%.

Сменяемость за летний период 2024 года составляет 0 человек.

Дисциплинарная практика.

Дисциплинарные взыскания с января по май 2023 года на сотрудников не налагались.

Этический кодекс государственных служащих Республики Казахстан (Правила служебной этики государственных служащих) сотрудниками не нарушался.

Сотрудниками приняты антикоррупционные ограничения.

Трудовую дисциплину не нарушали.

В средствах массовой информации на сотрудников негативная информация не размещалась.

Для эффективного исполнения служебных обязанностей, в целях повышения своего профессионального уровня и квалификации, согласно графика повышения квалификации в 2025 году прошли курсы повышения квалификации 1 педагог по развитию предметных компетенций, 2 воспитателя мини-центра и руководитель школы.

Анализируя дисциплинарную практику отмечаем, что сотрудники школы к дисциплинарной ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства, трудового законодательства в 2025 году не привлекались. Привлечены за нарушения педагогической этики и должностных обязанностей 0 сотрудников.

Конфликт интересов

УКАЗЫВАЕТСЯ РАБОТА БЛИЗКИХ РОДСТВЕННИКОВ (В ПРЯМОМ ПОДЧИНЕНИИ И БЕЗ ПОДЧИНЕНИЯ)

	<i>ФИО</i>	<i>ДОЛЖНОСТЬ</i>	<i>ВИД РОДСТВА</i>	<i>ПРЯМОЕ ПОДЧИНЕНИЕ (ДА/НЕТ)</i>	<i>КЕМ НАЗНАЧЕН</i>
1	Рудюк Елена Антоновна	Руководитель школы	мать	да	РОО
	Рудюк Юлия Валерьевна	Вахтер (в отпуске по уходу за ребенком)	дочь	нет	Рудюк Елена Антоновна

В школе конфликтов интересов нет. Приказом школы на начало учебного года на заместителя руководителя по ВР Валиеву Н.М. и заместителя руководителя по УР Никитину О.П. были возложены обязанности Уполномоченного по этике и противодействию коррупции. Также приказом школы был утвержден Антикоррупционный стандарт.

Таким образом деятельность сотрудников школы направлена на реализацию Законов РК «О государственной службе, «О противодействии коррупции», Кодекса этики школы.

В целом, деятельность сотрудников школы направлена на реализацию поставленных функций и задач.

Выявление коррупционных рисков в финансово-хозяйственной деятельности:

Нарушений в финансово-хозяйственной деятельности не выявлено.

2.3. Цифровизация процессов. Документооборот

Учет документации

Документооборот оформляется своевременно и регистрируется в журналах.

2.4. Рассмотрение обращений физических и юридических лиц

За установленный период фактов обращений физических и юридических лиц по вопросам действующего законодательства, жалоб на действие исполняющих сотрудников не поступало.

2.5. Обеспечение открытости информации

Предприятием размещаются информации на интернет-ресурсах Коммунальное государственное учреждение "Притобольская основная средняя школа отдела образования района Беимбета Майлина" Управления образования акимата Костанайской области: сайт школы, Instagram.

2.6. Результаты антикоррупционного и общественного мониторинга

Коррупционные риски - нет

Обоснование - нет

Рекомендации по устранению - нет

2.7. Реализация контрольных и разрешительных функций

КГУ «Притобольская основная средняя школа» разрешительных функций не реализует.

2.8. Анализ судебной практики

Процессуальная практика Объекта анализа (*гражданско-правового характера*) не значится. Судебные процессы не проводились.

Коррупционные риски - нет

Обоснование - нет

Рекомендации по устранению - нет

2.9. Сведения о результатах проверок надзорных органов

Коррупционные риски - нет

Обоснование - нет

Рекомендации по устранению - нет

2.10. Сведения о результатах проверок фискальных органов

Коррупционные риски - нет

Обоснование - нет

Рекомендации по устранению – нет

2.11. Сведения правоохранительных органов, неправительственных организаций и граждан

Коррупционные риски - нет

Обоснование - нет

Рекомендации по устранению - нет

2.11. Мониторинг СМИ и иных источников информации

Коррупционные риски - нет

Обоснование - нет

Рекомендации по устранению - нет

Вывод.

По итогам проведенного внутреннего анализа коррупционных рисков, рабочая группа вынесла следующие рекомендации:

1. Сотрудникам школы соблюдать закон РК «О противодействии коррупции», выполнять Антикоррупционный стандарт и Кодекс этики.
2. Ответственному лицу по Этике и противодействию коррупции, проводить разъяснительную работу по предупреждению коррупционных правонарушений с публикацией в печатных изданиях либо размещением на официальном интернет-ресурсе школы.
3. Лицам, ответственным за оказание государственных услуг в школе, соблюдать законодательство при оказании государственных услуг, вести

постоянную разъяснительную работу среди населения с публикациями в средствах массовой информации.

4. Руководителю школы усилить контроль за сроками рассмотрения обращений физических и юридических лиц.

Руководитель



Рудюк Е.А.

Руководитель рабочей группы:

Никитина О.П.

Валиева Н.М.